

## Fiche de poste : Assistant(e) ingénieur(e) - 5ème année

### Description de la structure

Pôlenergie structure et anime la filière Energie en Hauts-de-France.

S'appuyant sur un large réseau de partenaires, Pôlenergie initie, encourage et favorise les coopérations entre les acteurs économiques, institutionnels, territoriaux et académiques de la région, dans une logique de développement économique par l'innovation. Nos domaines d'actions sont les suivants :

- L'efficacité énergétique et la décarbonation
- Les ENR
- Les réseaux énergétiques
- Les solutions bas carbone (Hydrogène, méthanisation, nouveaux gaz décarbonés, etc.)

### Description de la mission

Au-delà des actions d'atténuation du changement climatique, des risques physiques liés au dérèglement climatique sont déjà présents ; l'enjeu pour les entreprises est donc à la fois de contribuer à la réduction des émissions de gaz à effet de serre mais également de mettre en place des actions pour s'adapter dans un climat différent.

**Cette mission consistera à proposer des actions concrètes et réalistes pour que des industriels puissent s'emparer de solutions pour faire face aux aléas climatiques. Pour cela, il faudra identifier les aléas climatiques sur lesquels nous sommes confrontés en région, repérer les impacts de ces aléas (en fonction de leur exposition et vulnérabilité) pour chaque catégorie d'entreprises (métallurgie, agro-alimentaire, textiles, transport...) et proposer des solutions pour réduire ces risques.**

Cette mission aura un caractère évolutif ; votre volonté d'entreprendre, vos appétences techniques et commerciales vous permettront de prendre la pleine mesure de la mission. En fonction de la charge de travail, le stagiaire sera associé aux autres activités de l'association (études, calculs, événements,...)

### **Description du profil**

Enthousiaste et dynamique, vous êtes polyvalent(e) et avez une vraie capacité d'adaptation. Votre volonté de découvrir de nouveaux horizons et de nouvelles technologies sera primordiale.

Vous êtes reconnu (e) pour vos qualités relationnelles et votre aisance à communiquer. Une maîtrise parfaite de la langue française, tant à l'écrit qu'à l'oral est nécessaire.

**Lieu :** bureaux situés à Dunkerque, mais télétravail possible ou accès à un espace de coworking à Lille.

**Contact :** [helene.becu@polenergie.org](mailto:helene.becu@polenergie.org)